

משיכת כספים מקרן השתלמות

לכבוד: ייחד רופאים - חברת ניהול קופות גמל בע"מ (להלן: "הකופה")

אוףן שלוח הבקשות:

בדואר - שטפון 9 ת.ד. 3928 פתח תקווה 4952701.

בדוואר אלקטרוני - באמצעות אתר האינטרנט של החברה המנהלית. יש לבחור מהतפריט - שירות ל��וחות! הגשת בקשה למשיכת כספים

לתשומתך לבך!

בקשה לקבלת כספים תשולם תוך 4 ימי עסקים (בهم מתקיים מסחר בבורסה) מהיום בו התקבלה הבקשה בקופה.

אם חל מועד העברה / משיכה באחד מ- 3ימי העסקים הראשונים של החדש ידחה מועד העברה / משיכה ליום העסקים השלישי של אותו חודש.

טופס שלא ימולא כהלכה או שלא יוצרפו אליו כל המסמכים הנדרשים יוחזר וביצוע הבקשה עלול להתעכב.

יש למלא מס' חשבון מלא עבור כל אחד מחשבונות העמית

יום	חודש	שנה	מס' חשבון

א. פרטי העמית - יש לצרף העתק תעודה זהות של העמית

שם פרטי*	שם המשפחה*	כתובת דוא"ל*	טלפון נייד*	רחוב*	שם מיקוד	שם יישוב*	תאריך זהות*	מין
								ז <input type="checkbox"/>
								ת.ד <input type="checkbox"/>

* שדות חובה

ב. פרטי חשבון הקופה ממנה מבוקשת משיכת הכספי

עליך לסמן **אחד** מהאפשרויות הבאות.

(שם הקופה: ייחד רופאים קופת גמל להשקעה)

כל חשבוני**י** בקופה

חשבון מס':

באפשרות למשוך את החיסכון שצברת בקופה כסכם הוני בכל עת ובניכוי מס רווחי הון בשיעור של 25% על הרווח הריאלי, בכפוף להוראות הדין.

ג. אופן המשיכה

משיכה מלאה

משיכה חלקית - בסך _____

משיכת החלק הפטור ולאחריו החיב במס

משיכה לקיזוז הלואאה

משיכת כספים עפ"י התקנות (כדי) - יש לסמן את סוג הכספי שהעמית מעוניין למשוך

בתום 6 שנות חסכו או גיל פרישה (ולפחות 3 שנים וותק)

פדיון על סמן קרן ותיקה אחרת (נא לצרף אישור על ותק וכי לא בוצעה משיכה מהקרן הוותיקה).

משיכת כספים שלא עפ"י התקנות (שלא כדי)

לפני חום 6 שנות חברות בקרן - הנה מבקש למשוך כספים מחשבוני למרות טרומות התגבשה זכאותי בהתאם לדין ולמרות המס על משיכה זו.

הובא לידיעתך כי הקרן תנכה את שיעור המס השולוי המרבוי, בתוספת מס ייסר (למעט קרן עובד).

הנה מבקש למשוך כספים מחשבוני עפ"י אישור פקיד שומה המאשר כי משיכת הכספי פטורה מניכוי מס (יש לצרף אישור פקיד שומה).

ד. פרטי חשבון בנק של העמית לצורך העברת כספים

שם בעל החשבון (פרטי ומשפחה)*	שם בנק* כתובת בנק (רחוב)*	קוד בנק*	שם בנק*	מס' חשבון*
מיקוד	יישוב	בית		

* שדות חובה

ה. פרטי המבקש - יש מלא כשהבקשה מוגשת באמצעות מינפה כוח/אפטורופס/הורה הקטין - (הCPF בעיגול)

שים לב, במקרה שהבקשה מוגשת על-ידי הורה הקטין יש מלא את פרטי שני הורי הקטין.

שם פרטי*	שם משפחה*	טלפון נייד*	ת.ד.	כתובת דוא"ל	רחוב	מין	דירה
		טלפון נייד*	ת.ד.	כתובת דוא"ל	רחוב	מין	דירה

* שדות חובה

שם פרטי*	שם משפחה*	טלפון נייד*	ת.ד.	כתובת דוא"ל	רחוב	מין	דירה
		טלפון נייד*	ת.ד.	כתובת דוא"ל	רחוב	מין	דירה

* שדות חובה

ו. אופן קבלת מידע ביחס לבקשת המשיכה

לידיעון, הודיעו ישלו לכתב הדואר האלקטרוני שלך וככובת הדואר הרגיל שלך אשר יודיעו לך:

- אם אתה מעוניין שהודעות כאמור ישלו לך לפחות אחת מהכתובות כאמור נא סמן זאת להלן בהתאם:
- אני מעוניין שהודעות לפ' חוזר זה ישלו לי רק באמצעות דואר אלקטרוני.
 - אני מעוניין שהודעות לפ' חוזר זה ישלו לי רק באמצעות דואר רגיל.

ז. הצהרת העמית

- במקרה שהסכם/Shwolm לי כمبرוקש לעיל עלה על הסכומים המגיעים לי על פי ספרי הקופה (להלן: "הסכם העודף") אני מתחייב להחזיר לקופה כל סכום עודף/Shwolm לי מיד עם דרישתה הראשונה של הקופה, בתוספת כל הסכומים שהיו מצטברים על הסכם העודף לו היה נותר מופקद בקופה מיום תשלומו ועד ליום ההשבה בפועל בקופה.
- ידוע לי כי כספי המשיכה הינם לפני נכי מס, אם יהיה על הקופה לנכותו במקור על פי דין, היא תהיה רשאית לעשות כן. ידוע לי כי החברה המנהלת תהא רשאית לקודם מהכספים הנמשכים כל סכום כסף שהינו בחזקת חוב ו/או הלואה אשר העמית נותר חוב כלפייה ו/או כלפי הקופה מכל סיבה שהיא במהלך השנה העיתית בקופה.

ח. רשימת מסמכים חשובות לצרף

מסמכים חשובות לצרף לצורך ביצוע בקשה המשיכה:

- תצלום תעודה זהות (אם הנע תושב בחו"ל - יש להציגו במקום ת"ז תצלום דרכון לצורך זיהוי קונסולרי)
- העתק המחאה מבוטלת או אסמכתא מהבנק הכלולים את פרטי חשבון הבנק שלו הכלול חוותת הבנק
- במשיכה באמצעות אפטורופס (שאינו הורה) - צו מינוי אפטורופס.
- במשיכה באמצעות אפטורופס או מינפה כוח - תצלום ת"ז של האפטורופס או של מינפה הכוח (אפטורופס שהוא ימציא בנוסף, נספח לת"ז המידע על היותו הורה הקטין).

חתימת העמית

שם מלא (פרט ומשפחה)

תאריך

*** במקרה שהבקשה מוגשת בידי מינפה כוח או אפטורופס/הורה הקטין, מקום חתימת העמית תמולא חתימת מינפה הכוח או האפטורופס.**

ניתן להזכיר את טופס המשיכה בצד ימין צילום תעודה זהות (או צילום דרכון לתושב בחו"ל), בכל אחת מהדרכים הבאות:

בדואר ישראל: רחוב שמשון 9 ת.ד. 3928 פתח תקווה 4952701 .

בדואר אלקטרוני: moked@hrofim.org.il

בfax: 03-2790091

טלפון לבירורים: 03-2790007

שעות מענה טלפוני: ביום א'-ה' בין השעות 00:16-00:08.